

УТВЕРЖДАЮ:  
 Главный врач КГБУЗ «Алтайский  
 краевой кардиологический диспансер»  
 А.П. Косоухов  
 27 декабря 2024



Отчет  
 о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции  
 КГБУЗ «Алтайский краевой кардиологический диспансер» за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Информация о реализации мероприятия
1.	Обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции на территории КГБУЗ «АКЖД»		
1.1.	Организация личного приема граждан, в том числе по рассмотрению обращений граждан о фактах коррупции	Ежедневно, по графику	Информация о личном приеме граждан размещена на официальном сайте учреждения. Обращений граждан по факту коррупции не поступало.
1.2.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения	Постоянно	В отчетном периоде обращений, уведомлений граждан и юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения в учреждение не поступило.
1.3.	Разработка локальных нормативных актов, внесение в них изменений и дополнений в целях реализации законодательства по противодействию коррупции, разработка, утверждение и реализация антикоррупционных программ (планов противодействия коррупции)	По мере необходимости	В мае 2024 года составлены и утверждены новые локальные акты учреждения о противодействии коррупции: - Положение об антикоррупционной политике КГБУЗ АКЖД; - Кодекс этики и служебного поведения работников КГБУЗ АКЖД; - Положение о предотвращении, выявлении и урегулировании конфликта интересов КГБУЗ АКЖД; - Положение о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информация о случаях совершения коррупционных правонарушений;

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Положение о порядке уведомления работниками учреждения о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;</li> <li>- Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства КГБУЗ АКЖД;</li> <li>- Положение об определении и оценке коррупционных рисков деятельности КГБУЗ АКЖД;</li> <li>- Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов КГБУЗ АКЖД;</li> <li>- Состав комиссии по противодействию коррупции КГБУЗ АКЖД;</li> <li>- План мероприятий по противодействию коррупции КГБУЗ АКЖД на 2024 год</li> </ul>
1.4.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, подготовленных сотрудниками учреждения	Постоянно	Ведется постоянно, нарушений не выявлено.
1.5.	Обновление и внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в КГБУЗ «АКЖД»	По мере необходимости	Приказом главного врача внесены изменения в состав Комиссии по противодействию коррупции. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Положением о Комиссии по противодействию коррупции в КГБУЗ АКЖД.
1.6.	Организация расследования уведомлений работодателем о наличии конфликта интересов или о возможности наступления конфликта интересов	По мере поступлений уведомлений	Уведомления не поступали.
1.7.	Организация рассмотрения уведомлений работодателем о фактах склонения работника к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступлений уведомлений	Уведомления не поступали.
1.8.	Осуществление контроля за соблюдением принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения работников учреждения	Постоянно	Уведомления, обращения не поступали.
<b>2. Организация антикоррупционного образования и правовое просвещение</b>			
2.1.	Проведение разъяснительной работы в учреждении по противодействию коррупции	Постоянно	Проводится разъяснительная работа среди сотрудников учреждения.



2.2.	Обеспечение повышения квалификации работников в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	По мере необходимости	Повышения квалификации работников ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в 2024 году не проводилось.
2.3.	Разъяснение работникам Кодекса этики и служебного поведения	Постоянно, при приеме на работу	При поступлении на работу сотрудник знакомится с локальными актами учреждения о противодействии коррупции в т.ч. с Кодексом этики и служебного поведения. Проводятся профилактические беседы по вопросам применения на практике требований Кодекса этики и служебного поведения.
2.4.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Проводится при возникновении вопросов.
2.5.	Размещение информации по противодействию коррупции на сайте учреждения	По мере необходимости	Информация размещена на официальном сайте учреждения.
<b>3. Обеспечение доступности и прозрачности деятельности учреждения</b>			
3.1.	Проведение работы по обновлению антикоррупционной информации на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно	По мере необходимости проводится обновление информации на официальном сайте учреждения.
3.2.	Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными и муниципальными органами, общественными организациями	По мере необходимости	Учреждение осуществляет взаимодействие с правоохранительными, государственными органами. За отчетный период обращений по фактам коррупции не поступало.
<b>4. Совершенствование организации деятельности по размещению закупок</b>			
4.1.	Обеспечение совершенствования процедур и механизмов формирования и управления государственным заказом, в том числе путем обеспечения конкурентности и открытости государственных закупок, применения открытых аукционов в электронной форме	Постоянно	В учреждении заключение контрактов производится в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ на основании конкурентных процедур. Прозрачность в сфере закупок обеспечивает публикация документов об исполнении контрактов на соответствующих информационных ресурсах (АИС, ЕИС).
4.2.	Проведение экспертизы проектов документации о закупках на предмет соответствия действующему законодательству в сфере закупок товаров, работ, услуг и законодательству о защите конкуренции, выявления в них коррупционных факторов	Постоянно	За отчетный период в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ была проведена экспертиза документации. Коррупционных нарушений не выявлено.
4.3.	Обеспечение использования типовых (унифицированных)	Постоянно	В учреждении используются типовые формы

	форм документации о закупках товаров, работ и услуг, проектов контрактов		контрактов, документации о закупках товаров, работ и услуг, разработанных с учетом требований действующего законодательства.
4.4.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги в целях формирования начальной (максимальной) цены контракта с использованием всех доступных и разрешенных источников информации при осуществлении закупок	Постоянно	При заключении контракта обязательно проводится анализ рынка, контракт заключается по наименьшей цене. Совместное использование конкурентных процедур и анализа рынка исключает коррупцию при заключении контрактов.
4.5.	Анализ сведений, предоставляемых участниками закупок, и сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, на наличие признаков конфликта интересов между заказчиком и участником закупки и признаков аффилированности	Постоянно	Анализ осуществляется на постоянной основе.